



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОННЫЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ»

ПРИКАЗ

от 29.04.2021

№ 142-17

г. Приморско-Ахтарск

**О внесении изменений в приказ  
о создании камерного хора**

В целях упорядочения нормативных актов работы народного камерного хора **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести изменения в приказ Муниципального бюджетного учреждения культуры «Передвижной социально-культурный центр «Лотос» № 22-П от 09.03.2007 года «О создании камерного хора» изложить пункт 3. «Утвердить: положение камерного хора, согласно приложению №1, график работы, согласно приложению №2», изложить в новой редакции.

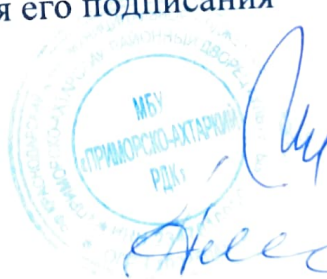
2. Утвердить:

- положение народного камерного хора, согласно приложению;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания

Директор  
МБУ «Приморско-Ахтарский РДК»



Е.Б. Гулина

С приказом ознакомлен(а):

О.А. Алхимова

ПОЛОЖЕНИЕ  
Народного камерного хора

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность народного камерного хора, Муниципального бюджетного учреждения «Приморско-Ахтарский районный Дворец культуры» (далее коллектив).

1.2. Постоянно действующий коллектив без прав юридического лица, это сообщество артистов хора, основанное на обществе художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, освоению и созданию ими ценностей.

1.3. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом МБУ «Приморско-Ахтарский РДК»;
- положением о коллективе.

**2. Основные задачи коллектива**

2.1. коллектив призван способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой хоровой культуре;
- организации досуга населения, гармоничному развитию личности, формированию нравственных и эстетических вкусов;
- приобретению знаний, умений и навыков в освоении хорового искусства;
- созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности различных слоев населения.

2.2. Репертуар формируется из произведений мировой и отечественной музыки, лучших образцов отечественного и мирового искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведений современных отечественных и зарубежных авторов, репертуар должен способствовать, патриотическому, нравственному, и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных устоев, пропаганде здорового образа жизни.

**3. Организация деятельности коллектива**

3.1. Коллектив создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУ

«Приморско-Ахтарский РДК», коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. коллектив осуществляет свою деятельность за счёт средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

3.3. Занятия в коллективе проводятся систематически не менее 18 часов в неделю (репетиционный час длится 2,5 часа). Занятия проводятся в виде репетиций сводных и по партиям, а также в виде индивидуальных занятий по вокалу (1 час на одного артиста хора).

3.4. По согласованию с директором МБУ «Приморско-Ахтарский РДК» коллектив может оказывать платные услуги (концерты), помимо основного плана мероприятий МБУ «Приморско-Ахтарский РДК». Средства от реализации платных услуг могут быть использованы на поездки (фестивали и конкурсы), а также другие необходимые нужды коллектива.

3.5. Руководитель и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

#### **4. Творческо-организационная работа**

4.1. Работа в коллективе определяется годовым и месячным планом работы МБУ «Приморско-Ахтарский РДК» и программами и должна включать:

- занятия по изучению музыкальной грамоты, сольфеджио, истории и теории музыки, хорового искусства, постановке голоса; разучиванию произведений для хора с сопровождением и без сопровождения, разучиванию произведений с солистами и хором; разучиванию хоровых партий.

4.2. Творческо-организационная работа в коллективе предусматривает:

- привлечение в коллектив участников в свободное от основной работы (учебы) время;
- организацию и проведение систематических занятий;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу МБУ «Приморско-Ахтарский РДК»;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, открытые занятия, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях МБУ «Приморско-Ахтарский РДК», использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни города;
- участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, и т.п.;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.).

#### **5. Нормативы деятельности коллектива**

5.1. В коллективе работа ведется в течении всего календарного года (включая летний период) за исключением времени ежегодно предоставляемого отпуска.

5.2. Коллектив в течение творческого сезона должен представить:

- концертную программу (продолжительностью не менее 60 минут);
- не менее 4 номеров для участия в городских мероприятиях;
- ежегодное обновление репертуара не менее 4 части текущего репертуара;
- концертные выступления не менее 9 за концертный сезон (концерты в МБУ «Приморско-Ахтарский РДК», участие в районных, краевых, региональных, всероссийских мероприятиях, выступления на других площадках).

## **6. Руководство коллектива**

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет директор и художественный руководитель. Для обеспечения деятельности коллектива директор МБУ «Приморско-Ахтарский РДК» создает необходимые условия, утверждает положение о коллективе, планы работы, репертуарные планы, сметы доходов и расходов, график работы.

Контроль за деятельностью коллектива осуществляет художественный руководитель.

6.2. Руководство коллективом осуществляет хормейстер, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в хоровом коллективе.

6.3. Хормейстер коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Хормейстер коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие...

6.5. Хормейстер коллектива:

- проводит набор участников в коллектив;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские возможности коллектива;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных концертных программ;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и городских мероприятиях;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период;
- представляет директору МБУ «Приморско-Ахтарский РДК» годовой репертуарно-производственный план работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- составляет другую документацию в соответствии с уставом МБУ «Приморско-Ахтарский РДК», правилами внутреннего трудового распорядка и Положением о коллективе;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

## **7. Оплата труда руководителя и участников хора**

7.1. Должностные оклады хормейстера, артиста хора устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда.

7.2. Хормейстер имеет право на совмещение профессии дирижера хорового коллектива и дирижера хора-спутника.

7.3. Для стимулирования участников коллектива, в штатное расписание введены ставки артистов хора:

Артист хора должен иметь высшее профессиональное образование (культуры и искусства) или среднее профессиональное образование (культуры и искусства)

Артист хора должен иметь отличные или хорошие голосовые данные; яркий, красивый по тембру голос полного диапазона; профессиональное мастерство; творческую индивидуальность; и свободное владение средствами вокально-хоровой техники.

7.4. Продолжительность рабочего времени для хормейстера установлена в размере 40 часов в неделю.

В рабочее время хормейстера засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение концертов, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- подготовку и участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях, организуемых базовым учреждением;
- самоподготовку;
- время, затраченное на аранжировку произведений;
- мероприятия по выпуску концертных программ;
- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- участие в учебно-методических мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации, мастер-классах, творческих лабораториях);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление концертов, запись фонограмм.

Хормейстер камерного хора



О.А.Алхимова